



## E.S.E ALEJANDRO PROSPERO REVEREND CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES – MAYO DE 2025

FECHA	UNIDADES	ACTIVIDADES
05/05/2025 06/05/2025 07/05/2025 08/05/2025 09/05/2025 7: 00 am a 4:00 pm	CENTRO DE SALUD BASTIDAS	<ul> <li>Orientar e informar todas las necesidades que se le presentan a los usuarios cuando llegan a la unidad</li> <li>de una manera eficaz y optima al Centro de Salud de Bastidas. Dar ingreso a cada usuario a las instalaciones del C.S. de Batidas.</li> <li>Apertura del buzón de sugerencia (área de urgencias y consulta externa).</li> <li>Suministrar información a los familiares o acompañantes de pacientes que están siendo atendidos en los diferentes servicios del C.S de Bastidas.</li> <li>Llevar el Registro diario de información y orientación a los usuarios que asisten al C.S de Bastidas (Registro de Información y Atención al Usuario).</li> <li>Gestionar y apoyar a los usuarios en consecución de citas a la población colombiana y migrantes venezolanos.</li> <li>Demanda inducida.</li> <li>Dar respuesta a los usuarios por mensaje de texto, y WhatsApp a las orientaciones y solicitudes que ellos ameriten.</li> <li>Orientar y socializar a los usuarios en torno a los puntos y horarios de vacunación de la E.S.E. ALPROREV.</li> </ul>

Sesión educativa derechos y deberes de los usuarios	

		,
		<ul> <li>Orientar e informar todas las necesidades que se le presentan a los usuarios cuando llegan a la unidad de una manera eficaz y optima al Centro de Salud de Bastidas.</li> </ul>
		Sesiones Educativas Importancia de la citologia.
12/05/2025 13/05/2025		Dar ingreso a cada usuario a las instalaciones del C.S. de Batidas.  Suministrar información a los familiares o acompañantes de pacientes que están siendo atendidos en los diferentes servicios del C.S de Bastidas.
14/05/2025 15/05/2025	CENTRO DE SALUD BASTIDAS	Llevar el Registro diario de información y orientación a los usuarios que asisten al C.S de Bastidas (Registro de Información y Atención al Usuario).
16/05/2025		• Apertura del buzón de sugerencia (área de urgencias y consulta externa).  Gestionar y apoyar a los usuarios en consecución de citas a la población colombiana y migrantes
7: 00 am a		<ul> <li>venezolanos. Demanda inducida.</li> <li>Dar respuesta a los usuarios por mensaje de texto, y WhatsApp a las orientaciones y solicitudes que</li> </ul>
4:00 pm.		ellos ameriten.
		Orientar y socializar a los usuarios en torno a los puntos y horarios de vacunación de la E.S.E. ALPROREV.
19/05/2025 20/05/2025 21/05/2025 22/05/2025 23/05/2025 7: 00 am a 4:00 pm	CENTRO DE SALUD BASTIDAS	<ul> <li>Orientar e informar todas las necesidades que se le presentan a los usuarios cuando llegan a la unidad de una manera eficaz y optima al Centro de Salud de Bastidas. Dar ingreso a cada usuario a las instalaciones del C.S. de Batidas.</li> <li>Suministrar información a los familiares o acompañantes de pacientes que están siendo atendidos en los diferentes servicios del C.S de Bastidas.         <ul> <li>Llevar el Registro diario de información y orientación a los usuarios que asisten al C.S de Bastidas</li> <li>(Registro de Información y Atención al Usuario).</li></ul></li></ul>
		<ul> <li>Dar respuesta a los usuarios por mensaje de texto, y WhatsApp a las orientaciones y solicitudes que ellos ameriten.</li> </ul>
		<ul> <li>Orientar e informar todas las necesidades que se le presentan a los usuarios cuando llegan a la unidad de una manera eficaz y optima al Centro de Salud de Bastidas.</li> </ul>
1	1	'

		Sesiones Educativas Prevención de la tuberculosis
26/05/2025 27/05/2025 28/05/2025 29/05/2025 30/05/2025 7:00 am a 4:00 pm	CENTRO DE SALUD BASTIDAS	<ul> <li>Dar ingreso a cada usuario a las instalaciones del C.S. de Batidas.         Suministrar información a los familiares o acompañantes de pacientes que están siendo atendidos en los         diferentes servicios del C.S de Bastidas.         Llevar el Registro diario de información y orientación a los usuarios que asisten al C.S de Bastidas (Registro         de Información y Atención al Usuario).         Apertura del buzón de sugerencia (área de urgencias y consulta externa).     </li> <li>Gestionar y apoyar a los usuarios en consecución de citas a la población colombiana y migrantes         venezolanos. Demanda inducida.         <ul> <li>Dar respuesta a los usuarios por mensaje de texto, y WhatsApp a las orientaciones y solicitudes que             ellos ameriten.             Orientar y socializar a los usuarios en torno a los puntos y horarios de vacunación de la E.S.E. ALPROREV.</li> </ul> </li> <li>Sesión Educativa importancia de la citología.</li> </ul>

Nota: Este cronograma está abierto a posibles cambios y modificaciones dependiendo de la necesidad de los servicios en las distintas unidades.

## RESPONSABLE

## MAIRA ALEJANDRA HOYOS GUTIERREZ

Tecnóloga en Gestión de Procesos Administrativa