

E.S.E ALEJANDRO PROSPERO REVEREND CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MES DE MAYO DE 2025

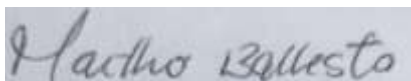
FECHA	UNIDADES	ACTIVIDADES
2/05/2025	PS SAN JORGE (VIERNES) MAÑANA CL CASTELLANA - TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos) • Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana
3/05/2025		
5/05/2025	CL CASTELLANA (LUNES) MAÑANA - TARDE	• Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna • Camita organizada por el área de trabajo social, asociación de usuario líderes y comunidad con el lema mujer te queremos viva y sana • Sesión educativos -prevención del cáncer • Reconocimiento de la importancia del buzón de sugerencia Jairo • Fortalecimiento
6/05/2025	CL CASTELLANA (MARTES) MAÑANA - TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos) • Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana • Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna • Sesión educativa: centro educativo IED sede 3 san Jorge Tema: factores de riesgos y factore protectores con el consumo de sustancias psicoactivas y que podemos hacer desde nuestros hogares ´para padres de familias.
7/05/2025	CL CASTELLANA MIERCLOES) MAÑANA - TARDE	
8/05/2025	CL CASTELLANA (JUEVES) MAÑANA - TARDE	
9/05/2025	CL CASTELLANA (VIERNES) MAÑANA - TARDE	
12/05/2025	CL CASTELLANA (LUNES) MAÑANA - TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos) • Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana • Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna • Sesión educativa: centro educativo IED sede 3 san Jorge Tema: factores de riesgos y factore protectores con el consumo de sustancias psicoactivas y que podemos hacer desde nuestros hogares ´para padres de familias.
13/05/2025	CL CASTELLANA (MARTES) MAÑANA - TARDE	
14/05/2025	PS SAN JORGE (MIERCOLES) MAÑANA CL CASTELLANA - TARDE	
15/05/2025	CL CASTELLANA (JUEVES) MAÑANA - TARDE	
16/05/2025	SAN MARTIN (VIERNES) MAÑANA CL CASTELLANA - TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos)
19/05/2025	CL CASTELLANA (LUNES) MAÑANA - TARDE	
20/05/2025	CL CASTELLANA (MARTES) MAÑANA - TARDE	

E.S.E ALEJANDRO PROSPERO REVEREND CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MES DE MAYO DE 2025

21/05/2025	CL CASTELLANA (MIERCOLES) MAÑANA - TARDE	• Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direcccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direcccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana • Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna
22/05/2025	PS SAN JORGE (JUEVES) MAÑANA CL CASTELLANA -TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROPERO REVERED. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos) • Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direcccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direcccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana • Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna • Humanización del servicio por recursos humano Castellana
23/05/2025	SAN MARTIN (VIERNES) MAÑANA CL CASTELLANA -TARDE	
26/05/2025	CL CASTELLANA (LUNES) MAÑANA - TARDE	
27/05/2025	CL CASTELLANA (MARTES) MAÑANA - TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROPERO REVERED. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos) • Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direcccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direcccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana • Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna • Actividad con hogares fami o tradicionales del barrio ensinada Olaya herrera
28/05/2025	CL CASTELLANA (MIRCOLES) MAÑANA - TARDE	
29/05/2025	CL CASTELLANA (JUEVES) MAÑANA - TARDE	

E.S.E ALEJANDRO PROSPERO REVEREND CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES MES DE MAYO DE 2025

30/05/2025	CL CASTELLANA (VIERNES) MAÑANA - TARDE	• Dar ingreso, acoger y orientar a cada usuario a las instalaciones en el servicio que requiera. • Diligenciamiento del registro diario de actividades. (orientación y direccionamiento a los usuarios). • Dar conocer la importancia del uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como el código QR o el link de la página ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación horarios de atención de la ESE ALEJANDRO PROSPERO REVEREND. • Orientación al usuario del portafolio del servicio que ofrece la entidad. • Secciones educativas, (tema: deberes y derechos) • Elaboración de encuestas de satisfacción global en los diferentes servicios que se realizan en las UPS. • Direccionar y apoyar al área de trabajo social en los casos de PQR que ameriten consecución de citas por quejas. • Direccionar a los usuarios en la categorización del servicio de urgencia TRIAGE. • Orientación ruta de pediatría ginecología y medicina clínica la castellana • Dar respuesta por medio de correo electrónico, WhatsApp o por mensaje de texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro de atención usuario • Agendamiento de cita a usuario que la soliciten • Llamar a los pacientes con agendamientos de ginecología, pediatría y medicina interna
------------	---	--



MARTHA BALLESTA RIVAS
ORIENTADORA