



E.S.E ALEJANDRO PROSPERO REVEREND
CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES-ORIENTADORA SIAU
MES DE JUNIO DE 2025

FECHA	UNIDADES	ACTIVIDADES
03/06/2025 (MARTES)	CENTRO DE SALUD LA CANDELARIA E	• Orientación en filas para el ingreso a la UPS. • Direcccionar, apoyar a los usuarios en consecución decita por quejas y dar a conocer los diferentes medios para acceder a los servicios en la UPS. • Diligenciar el formato de registro y atención al usuario. • Acoger y orientar a usuarios con necesidades de orientación en los diferentes servicios. • Orientación y Sesión Educativa al usuario sobreportafolio de servicio de la ESE ALPROREV. • Entregar información a los familiares o acompañantes de pacientes que están siendo atendidos. • Servicios SIAU y uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como es el código QR o el link de la página de la empresa. • Orientar a los usuarios para el diligenciamiento de las encuestas de satisfacción en los diferentes servicios recibidos en la UPS. • Realizar Sesiones Educativas de Derecho y Deberesde los Usuarios. • Apoyar en el agendamiento de citas y consultas extras teniendo en cuenta el requerimiento. • Sección educativa como tener una buena nutrición • Sección educativa prevención del cáncer de cerviz • Orientar a los pacientes Crónicos y a las Gestantes, el compromiso que tienen con su salud y el deber de cumplir con los controles pertinentes. • Reunión con lideres del IPC (Asociación de usuarios) • Realizar demanda inducida a los distintos programasde Prevención y Mantenimiento de la Salud EN CUMPLIMIENTO DE LA 3280 • Prevención de enfermedades respiratorias • Apoyo y orientación en Sesiones Educativas de Seguridad del Paciente en la unidad de servicio principal. • Realizar Apertura de buzón • Sección educativa como tener una buena salud alimentaria • Realizar Sesiones educativas derecho y deberes de los usuarios • Apoyar a los usuarios en el servicio de laboratorios
04/06/2025 (MIERCOLES)	PUESTO DE SALUD PANDO	
05/06/2025 (JUEVES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	
06/06/2025 (VIERNES)	PUESTO DE SALUD MANZANARES	
09/06/2025 (LUNES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	
10/06/2025 (MARTES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	
11/06/2025 (MIERCOLES)	PUESTO DE SALUD EL PARQUE	
12/06/2025 (JUEVES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	• Orientación en filas para el ingreso a la UPS. • Direcccionar, apoyar a los usuarios en consecución decita por quejas y dar a conocer los diferentes medios para acceder a los servicios en la UPS. • Diligenciar el formato de registro y atención al usuario. • Acoger y orientar a usuarios con necesidades de orientación en los diferentes servicios. • Orientación y Sesión Educativa al usuario sobreportafolio de servicio de la ESE ALPROREV. • Entregar información a los familiares o acompañantesde pacientes que están siendo atendidos. • Servicios SIAU y uso del buzón de sugerencia,
13/06/2025 (VIERNES)	PUESTO DE SALUD MANZANARES	

16/06/2025 (LUNES)	CENTRO DE SALUDLA CANDELARIA I P C	utilizando los medios tecnológicos como es el código QR o el link de la página de la empresa. • Orientar a los usuarios para la el diligenciamiento de las encuestas de satisfacción en los diferentes servicios recibidos en la UPS. • Realizar Secciones Educativas de Derecho y Deberesde los Usuarios. • Apoyar en el agendamiento de citas y consultas extras teniendo en cuenta el requerimiento. • Dar repuesta de forma presencial y personal, por medio de correo electrónico, whatsapp o por mensajede texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro y atención al usuario. • Orientar a los pacientes Crónicos y a las Gestantes, el compromiso que tienen con su salud y el deber de cumplir con los controles pertinentes. • Realizar demanda inducida a los distintos programasde Prevención y Mantenimiento de la Salud. • Apoyo en la ruta de gestantes con citas a Psicología, Nutrición y Ginecología. • Apoyo y orientación en Sesiones Educativas de Seguridad del Paciente en la unidad de servicio principal. • Orientar a los usuarios en el momento de la elaboración de laboratorios • 5 claves para cuidar los alimentos • Prevención del uso indebido de Drogas • Uso del buzón de sugerencia • Apertura de buzón de PQR • Derecho y deberes de los usuarios
17/06/2025 (MARTES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	
18/06/2025 (MIÉRCOLES)	PUESTO DE SALUD PANDO	
19/06/2025 (JUEVES)	CENTO DE SALUD CANDELARIA IPC	
20/06/2025 (VIERNES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA	
24/06/2025 (MARTES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	
25/06/2025 (MIÉRCOLES)	PUESTO DE SALUD DEL PARQUE	• Orientación en filas para el ingreso a la UPS. • Direcccionar, apoyar a los usuarios en consecución decita por quejas y dar a conocer los diferentes medios para acceder a los servicios en la UPS. • Diligenciar el formato de registro y atención al usuario. • Realizar censo hospitalario centro de salud candelaria IPC • Orientación y Sesión Educativa al usuario sobreportafolio de servicio de la ESE ALPROREV. • Realizar encuestas de servicio. • Servicios SIAU y uso del buzón de sugerencia, utilizando los medios tecnológicos como es el código QR o el link de la página de la empresa. • Orientar a los usuarios para el diligenciamiento de las encuestas de satisfacción en los diferentes servicios recibidos en la UPS. • Realizar Sesiones Educativas de Portafolio de servicio • Apoyar en el agendamiento de citas y consultas extras teniendo en cuenta el requerimiento. • Dar repuesta de forma presencial y personal, por medio de correo electrónico, whatsapp o por mensajede texto a las orientaciones y solicitudes del formato de registro y atención al usuario. • Orientar a los pacientes Crónicos y a las Gestantes, el compromiso que tienen con su salud y el deber de cumplir con los controles pertinentes. • Realizar demanda inducida a los distintos programasde Prevención y Mantenimiento de la Salud.
26/06/2025 (JUEVES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	
27/06/2025 (VIERNES)	CENTRO DE SALUD CANDELARIA IPC	



E.S.E. ALEJANDRO
**PRÓSPERO
REVEREND**

NIT. 819.004.070-5



ALCALDÍA DE SANTA MARTA
Distrito Turístico, Cultural e Histórico

NOTA: Este cronograma está abierto a posibles cambios y modificaciones dependiendo las necesidades de los servicios en las distintas unidades.

RESPONSABLE,

**IBETH PATRICIA OROZCO
LIZCANO**
C.C 57.445.527 de Santa Marta