

## LISTA DE CHEQUEO PRECONTRACTUAL CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



## **AUXILIAR DE HIGIENE ORAL**

Codigo: F-A-THO-012			Version: 006  10/junio/2025		Fecha de creacion: 22/febrero/2024		
1	IOMBRE CONTRATISTA						
ITEM		DOCUME	NTO		CUMPLE	NO CUMPLE	N/A
1	Captura de pantalla usuario en SECOP II						
2	Propuesta de Servicios						
3	Hoja de Vida SIGEP II y/o Función Pública (En el caso de ser antiguo debe presentar la hoja de vida diligenciada en www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/ingresar y en el caso de ser nuevos presentar el formato basico de la funcion publica)						
4	Formato de Declaración de Bienes y Rentas y conflicto de Interes (Diligenciar en la pagina Web https://www1.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013)						
5	Captura de pantalla de formato de bienes y rentas y conflicto de interes diligenciado en la pagina web anteriormente mencionada						
6	Copia Cédula de Ciudadanía (Imagen ampliada, con visibilidad clara, ambas caras del documento)						
7	Copia Libreta militar o Certificado de definición de Situación Militar (Hombres menores de 50 años)						
8	Registro Unico Tributario- RUT (Debe contar con su actividad economica acorde a la labor a desempeñar)						
9	Formato autorización para el tratamiento de datos personales (Diligenciar en la pagina Web https://extranet.esealprorev.gov.co/)						
10	Formato compromiso de confidencialidad y no divulgación de información (Diligenciar en la pagina Web https://extranet.esealprorev.gov.co/)						
11	Certificado registro alimentario morosos - REDAM						
12	Diploma y acta de grado (Bachiller, Pregrado, tecnico o postgrado)						
13	Resolución Secretaría de Salud Departamental Personal Asistencial.						
14	RETHUS- Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud.						
15	Soportes Documentales de Estudios: Codigo Gris, Curso de Proteccion en Radiologia.						
16	Certificados de Experiencia Laboral (1 año de experiencia relacionada)						
17	Certificado de Afiliación en Salud (cotizante independiente)						
18	Certificado de Afiliación en Pensión (cotizante independiente)						
19	Certificado SARLAFT- Persona Natural (Diligenciado en la pagina web						
	https://extranet.esealprorev.gov.co/)  Certificado de la Cuenta Bancaria						
20	Examen de Ingreso Preocupacional (No mayor a 3 años de vigenia de acuerdo al profesiograma						
21	establecido para el proceso, el cual lo encontran en la pagina web  https://extranet.esealprorev.gov.co/)						
Vb° Talento Humano Vb° Jurídica (contratación)							
NOMBRE			NOMBRE				
CARGO			CARGO				
FECHA			FECHA				
FIRMA			FIRMA				