

## LISTA DE CHEQUEO PRECONTRACTUAL CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



## **BACTERIOLOGO**

	Código: F-A-THO-017 Versión: 006  10/junio/2025		ınio/2025	Fecha de creación: 22/febrero/2024			
	NOMBRE CONTRATISTA						
ITEM	DOCUMEN	ITO		CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	
1	Captura de pantalla en SECOP II						
2	Propuesta de Servicios						
3	Hoja de Vida SIGEP II y/o Función Pública (En el caso de ser antiguo debe presentar la hoja de vida diligenciada en www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/ingresar y en el caso de ser nuevos presentar el formato basico de la funcion publica)						
4	Formato de Declaración de Bienes y Rentas y conflicto de Interes (Diligenciar en la pagina Web https://www1.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013)						
5	Captura de pantalla de formato de bienes y rentas y conflicto de interes diligenciado en la pagina web anteriormente mencionada						
6	Copia Cédula de Ciudadanía (Imagen ampliada, con visibilidad clara, ambas caras del documento)						
7	Copia Libreta militar o Certificado de definición de Situación Militar (Hombres menores de 50 años)						
8	Registro Unico Tributario- RUT (Debe contar con su actividad economica acorde a la labor a desempeñar)						
9	Formato autorización para el tratamiento de datos personales (Diligenciar en la pagina Web <a href="https://extranet.esealprorev.gov.co/">https://extranet.esealprorev.gov.co/</a> )						
10	Formato compromiso de confidencialidad y no divulgación de información (Diligenciar en la pagina Web <a href="https://extranet.esealprorev.gov.co/">https://extranet.esealprorev.gov.co/</a> )						
11	Certificado registro alimentario morosos - REDAM						
12	Diploma y acta de grado (Bachiller, Pregrado, tecnico o postgrado)						
13	En caso de haber realizado estudios en el extrajero, anexar resolucion de convalidacion de titulo en						
14	Certificado de Ética Medica.						
15	Tarjeta Profesional (Imagen visible y clara)						
16	Resolución Secretaría de Salud Departamental Personal Asistencial.						
17	RETHUS- Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud.						
18	Soportes Documentales de Estudios: Codigo gris, Manejo de Pruebas en Punto de Atencion, Pruebas Rapidas del Paciente POCT, Diplomado de Microbiologia (Aplicable solo para el Bacteriologo Designado).						
19	Certificados de Experiencia Laboral (1 año de experiencia relacionada)						
20	Certificado de Afiliación en Salud (cotizante independiente)						
21	Certificado de Afiliación en Pensión (cotizante independiente)						
22	Certificado SARLAFT- Persona Natural (Diligenciado en la pagina web https://extranet.esealprorev.gov.co/)						
23	Certificado de la Cuenta Bancaria						
24	Examen de Ingreso Preocupacional (No mayor a 3 años de vigenia de acuerdo al profesiograma establecido para el proceso, el cual lo encontran en la pagina web <a href="https://extranet.esealprorev.gov.co/">https://extranet.esealprorev.gov.co/</a> )						
25	Poliza de responsabilidad civil medica (equivalente al 20% del valor del contrato y durante la ejecucion del mismo)						
	Vb° Talento Humano		Vb° Jurídica (contratacio	ón)			
NOMBRE		NOMBRE					
CARGO		CARGO					
FECHA		FECHA					
EIDMA		FIRMA					