

		LISTA DE CHEQUEO PRECONTRACTUAL CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS		 	
NUTRICIONISTA					
Código: F-A-THO-023		Versión: 006 10/junio/2025		Fecha de creación: 22/febrero/2024	
NOMBRE CONTRATISTA					
ITEM	DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	N/A	
1	Captura de pantalla usuario en SECOP II				
2	Propuesta de Servicios				
3	Hoja de Vida SIGEP II y/o Función Pública (En el caso de ser antiguo debe presentar la hoja de vida diligenciada en www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/ingresar y en el caso de ser nuevos presentar el formato basico de la funcion publica)				
4	Formato de Declaración de Bienes y Rentas y conflicto de Interes (Diligenciar en la pagina Web https://www1.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013)				
5	Captura de pantalla de formato de bienes y rentas y conflicto de intereses diligenciado en la pagina web anteriormente mencionada				
6	Copia Cédula de Ciudadanía (Imagen ampliada, con visibilidad clara, ambas caras del documento)				
7	Copia Libreta militar o Certificado de definición de Situación Militar (Hombres menores de 50 años)				
8	Registro Unico Tributario- RUT (Debe contar con su actividad economica acorde a la labor a desempeñar)				
9	Formato autorización para el tratamiento de datos personales (Diligenciar en la pagina Web https://extranet.esealprorev.gov.co/)				
10	Formato compromiso de confidencialidad y no divulgación de información (Diligenciar en la pagina Web https://extranet.esealprorev.gov.co/)				
11	Certificado registro alimentario morosos - REDAM				
12	Diploma y acta de grado (Bachiller, Pregrado, tecnico o postgrado)				
13	Tarjeta Profesional (Imagen visible y clara)				
14	En caso de haber realizado estudios en el extranjero, anexar resolucion de convalidacion de titulo en				
15	Resolución Secretaría de Salud Departamental Personal Asistencial.				
16	RETHUS- Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud.				
17	Soportes Documentales de Estudios:Codigo Gris Y Capacitacion en Lineamientos de Desnutricion en Niños Menores de 5 años.				
18	Certificados de Experiencia Laboral (1 año de experiencia relacionada)				
19	Certificado de Afiliación en Salud (cotizante independiente)				
20	Certificado de Afiliación en Pensión (cotizante independiente)				
21	Certificado SARLAFT- Persona Natural (Diligenciado en la pagina web https://extranet.esealprorev.gov.co/)				
22	Certificado de la Cuenta Bancaria				
23	Examen de Ingreso Preocupacional (No mayor a 3 años de vigencia de acuerdo al profesigramma establecido para el proceso, el cual lo encuentran en la pagina web https://extranet.esealprorev.gov.co/)				
24	Poliza de responsabilidad civil medica (equivalente al 20% del valor del contrato y durante la ejecucion del mismo)				
Vb° Talento Humano		Vb° Jurídica (contratación)			
NOMBRE		NOMBRE			
CARGO		CARGO			
FECHA		FECHA			
FIRMA		FIRMA			