

LISTA DE CHEQUEO PRECONTRACTUAL CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS



CITOTECNOLOGO

Código: F-A-THO-024 Versión: 006| 10/junio/2025 Fecha de creación: 22/febrero/2024 **NOMBRE CONTRATISTA** ITEM **DOCUMENTO CUMPLE NO CUMPLE** 1 Captura de pantalla usuario en SECOP II Propuesta de Servicios 2 Hoja de Vida SIGEP II y/o Función Pública (En el caso de ser antiguo debe presentar la hoja de vida diligenciada en www.funcionpublica.gov.co/web/sigep2/ingresar y en el caso de ser nuevos presentar 3 el formato basico de la funcion publica) Formato de Declaración de Bienes y Rentas y conflicto de Interes (Diligenciar en la pagina Web 4 https://www1.funcionpublica.gov.co/fdci/login/auth?opcionDestino=LEY2013) Captura de pantalla de formato de bienes y rentas y conflicto de interes diligenciado en la pagina web 5 anteriormente mencionada Copia Cédula de Ciudadanía (imagen clara) 6 Copia Libreta militar o Certificado de definición de Situación Militar (Hombres menores de 50 años) 7 Registro Unico Tributario- RUT (Debe contar con su actividad economica acorde a la labor a 8 desempeñar) Formato autorización para el tratamiento de datos personales (Diligenciar en la pagina Web 9 https://extranet.esealprorev.gov.co/) Formato compromiso de confidencialidad y no divulgación de información (Diligenciar en la pagina 10 Web https://extranet.esealprorev.gov.co/) Certificado registro alimentario morosos - REDAM 11 Soportes Documentales de Estudios: Codigo Gris. 12 Diploma y acta de grado (Bachiller, Pregrado, tecnico o postgrado) 13 Resolución Secretaría de Salud Departamental Personal Asistencial. 14 RETHUS- Registro Único Nacional del Talento Humano en Salud. 15 Certificados de Experiencia Laboral (1 año de experiencia relacionada) 16 Certificado de Afiliación en Salud (cotizante independiente) 17 Certificado de Afiliación en Pensión (cotizante independiente) 18 Certificado SARLAFT- Persona Natural (Diligenciado en la pagina web 19 https://extranet.esealprorev.gov.co/) Certificado de la Cuenta Bancaria 20 Examen de Ingreso Preocupacional (No mayor a 3 años de vigenia de acuerdo al profesiograma establecido para el proceso, el cual lo encontran en la pagina web 21 https://extranet.esealprorev.gov.co/) Vb° Talento Humano Vb° Jurídica (contratación) NOMBRE NOMBRE CARGO CARGO FECHA FECHA FIRMA FIRMA